



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Margherita Genna
Data e luogo di nascita	24 febbraio 1961 - ERICE (TP)
Qualifica	Funzionario Amministrativo- Area III – F6
Amministrazione	Ministero dello Sviluppo Economico
Telefono ufficio	06 47055604
Fax	
E-mail istituzionale	margherita.genna@mise.gov.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza - Università degli Studi di Roma "La Sapienza" - 110
------------------	---

Altri titoli di studio e professionali

Diploma di ragionerie e perito commerciale
Revisore delle società cooperative
Esaminatore dell'opposizioni alla registrazione dei marchi-conseguito presso l'UIBM
Diploma in management pubblico europeo e politiche economiche conseguito presso la SNA

2022/2009

- responsabile della elaborazione per gli aspetti giuridici e finanziari delle Convenzioni interministeriali stipulate ai sensi del D.L. 321/1996 (L. 421/1996) e decreti interministeriali ai sensi dell'art. 537 bis;
- coordinamento delle attività amministrative e finanziarie relative alla gestione dei programmi per la difesa e la sicurezza nazionale anche in ambito di specifici accordi sovranazionali;
- istruttore delle domande di finanziamento a valere sulla legge 808/85.
- attività ispettiva per revisioni ordinarie e straordinarie degli enti cooperativi;
- titolare, dal 2010, della posizione organizzativa UO "Coordinatore di unità organizzativa per la gestione amministrativa e finanziaria dei programmi urgenti per la sicurezza nazionale e la difesa ai sensi della legge 421/1996 (D.L. 321/1996) e altre norme correlate (L.266/1997-266/2005 e altre);
- 2022 componente supplente Collegio dei revisori dell'azienda speciale Agro Camera, ai sensi dell'art. 73 del DPR n. 254/2005;
- componente, dal 2011, del Comitato di sorveglianza della procedura di amministrazione straordinaria ex d. leg.vo 270/99 della società Eutelia SpA;
- componente, dal 2017, del Comitato di sorveglianza della liquidazione coatta amministrativa della società Giuseppe Di Vittorio Società Cooperativa;
- componente, dal 2017/2020, del Comitato di sorveglianza della procedura di amministrazione straordinaria ex d. leg.vo 270/99 delle società Linkra SRL e Compel Electronics SPA;

2009/2008

- responsabile dell'attività volta all'elaborazione e alla valutazione di proposte normative nonché dell'attività di gestione delle risorse finanziarie attribuite al Fondo per la Finanza di Impresa (l'Ufficio VII – Finanza e sistema creditizio - – Dipartimento per l'impresa e l'internazionalizzazione del MiSE);
- componente del Gruppo di lavoro "Distretti produttivi" presso la Direzione per la politica industriale MiSE;
- rappresentante della Direzione generale per la politica industriale e la competitività in seno alla segreteria tecnica istituita presso l'Unioncamere per l'attuazione dell'Accordo di programma "Interventi per il sostegno alla PMI";
- componente delle commissioni per gli accertamenti di spesa per programmi oggetto di aiuti di Stato

2008/2004

- responsabile della "Sezione gestione contratti di localizzazione" per l'attrazione degli investimenti dall'estero del Centro di coordinamento

per la selezione de contratti di programma e la gestione dei contratti di localizzazione della Direzione generale per il coordinamento degli incentivi alle imprese del MiSE;

- componente del Comitato Operativo per l'attuazione del Progetto Pilota di Localizzazione;
- componente e presidente di Commissione di accertamento finale di spesa per iniziative imprenditoriali finanziate nell'ambito della programmazione negoziata e della legge di innovazione tecnologica n. 46/82.
- componente delle commissioni per gli accertamenti di spesa per programmi oggetto di aiuti di Stato.

2004/1997

- titolare posizione organizzativa inerente la funzione contabile amministrativa svolta per la Direzione generale per lo sviluppo e la competitività MiSE;
- responsabile per la programmazione, coordinamento, razionalizzazione e acquisizione delle forniture di beni e servizi per la Direzione generale per lo sviluppo produttivo e la competitività;
- responsabile del monitoraggio delle risorse finanziarie di bilancio assegnate alla Direzione generale per lo sviluppo e la competitività MiSE;
- responsabile attività di vigilanza sull'attività l'Istituto per la Promozione Industriale;
- predisposizioni di elaborati su normative ed attività della Direzione generale per lo sviluppo e la competitività MiSE.;
- revisore dei conti presso la Fondazione Almagià;
- componente gruppo di lavoro interdirezionale per la realizzazione de disegno del sistema informativo del controllo di gestione del Ministero;
- componente del Comitato di sorveglianza nella procedure di amministrazione straordinaria del Gruppo Graziانو.
- componente delle commissioni per gli accertamenti di spesa per programmi oggetto di aiuti di Stato.

1997/1982

- responsabile della gestione contabile dei finanziamenti concessi alle imprese a valere sul fondo rotativo della legge 46/82;
- istruttore delle richieste di liquidazione dei contributi a valere sulla legge 46/82;
- responsabile della gestione e del coordinamento delle leggi di finanziamento alle imprese industriali (legge 902/76) e delle relative problematiche giuridico, amministrative e contabili in collegamento con gli organi di controllo anche in rappresentanza della Direzione generale della produzione industriale del MiSE.;
- membro di n. 3 commissioni giudicatrici, in rappresentanza del MiSE, per l'assegnazione di borse di addestramento bandite dalla Stazione

- Sperimentale per la Seta;
- componente, in rappresentanza del MiSE, della Commissione interministeriale per la liquidazione dei contributi concessi per i progetti di ricerca di cui D.I. 26 marzo 1990;
 - dal 1984 componente delle commissioni per gli accertamenti di spesa per programmi oggetto di aiuti di Stato.

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

buona
scolastica
scolastica

**CAPACITÀ NELL'USO DELLE
TECNOLOGIE INFORMATICHE**

Conoscenza dei sistemi informatici più diffusi, internet e posta elettronica .
Ottima conoscenza di word e buona conoscenza di excell